

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางสาวชลธิรา ประเสริฐ ตำแหน่ง บุคลากร ปฏิบัติการ
เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน 054237399 ต่อ 5137 เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
(✓) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

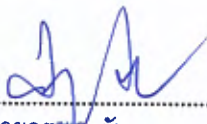
ในระหว่าง วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566
เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม
สอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2566

(✓) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ 
(นายจිරศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 12 พ.ค. 2566
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ 
(นางสาวชลธิรา ประเสริฐ) วันที่ 12 พ.ค. 2566

เห็นควร (✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

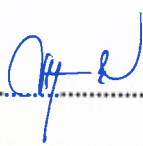
ลงชื่อ 
(นายจตุพร จันทรมา) วันที่ 12 พ.ค. 2566
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

() นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
(✓) นางวิวิธรา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ 
()
อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่ 12 พ.ค. 2566